

## Informace pro rodiče

### Do mateřské školy svému dítěti připravte:

- bačkory ( bezpečné, s pevnou podrážkou /ne gumové, z umělé hmoty - CROCSY/ , ne pantofle)
- pyžamko ( pokud bude dítě v MŠ odpočívat)
- oblečení na ven ( teplák. souprava apod.)
- gumovky ( zůstávají v MŠ v botníku)
- pláštěnku ( zůstává v MŠ ve skřínce)
- náhradní oblečení ( spod. prádlo, ponožky, punčocháče, triko aj.) - připravit do skříňky

### **VŠE MUSÍ BÝT PODEPSANÉ NEBO JINAK OZNAČENÉ!!!!**

### Další důležitá upozornění:

- Zřizovatelem MŠ je Obec Lochovice.
- Od 1.1.2003 je MŠ součástí právního subjektu Základní škola a Mateřská škola Lochovice
- Provoz MŠ je od 6,00 do 16,00 hod., v 16,00 hod. je budova uzamčena.
- Provoz se přerušuje v měsících: prosinec, červenec, srpen: o termínu přerušování provozu jsou rodiče včas informováni.
- MŠ má 3 třídy. Kapacita MŠ je 81 dětí, zpravidla ve věku 3– 6 (7) let.
- Při přijetí stanoví ředitel školy po dohodě se zákonným zástupcem dítěte dny docházky dítěte do MŠ a délku pobytu v těchto dnech.
- **Ukončení předškolního vzdělávání:**
  - a) dítě se bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než 2 týdny
  - b) zákonný zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ
  - c) ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte v MŠ lékař nebo školské poradenské centrum
  - d) zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ nebo úplatu za školní **stravování** ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem školy jiný termín úhrady.
- **Úplata za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ je stanovena ve výši 350,- Kč.**
- **Splatnost úplaty nejpozději do 15. dne v daném měsíci , platba je možná v hotovosti u hospodářky ZŠ v úředních hodinách.**
- **Upřednostňujeme, když budete hradit úplatu bezhotovostním převodem trvalým příkazem, č. účtu ZŠ 187589336 / 0300.**
- Vzdělávání dítěte v posledním ročníku MŠ je bezúplatné.
- Zákonný zástupce dítěte je povinen oznámit MŠ předem známou nepřítomnost dítěte, není-li nepřítomnost dítěte předem známa, omluví dítě neprodleně.
- **Při nástupu dítěte do MŠ zákonný zástupce svým podpisem potvrdí, že je dítě zdravé.**
- **Před nástupem do MŠ je možné domluvit s vedoucí uč. MŠ postupnou adaptaci dítěte.**
- **Děti se přivádí do MŠ zpravidla od 6,00 do 8,00 hod., po předchozí domluvě lze dítě výjimečně přivést do MŠ kdykoliv, dle potřeb rodiny.**
- **Dítě musí být předáno osobně učitelce ve třídě!**
- Vyzvednutí dítěte z MŠ je možné po předchozí domluvě s učitelkou kdykoliv během dne. Z MŠ si dítě vyzvedávají zákonní zástupci dítěte nebo pověřená osoba – na základě písemného zmocnění (formulář bude k dispozici u učitelky na třídě v den zahájení docházky dítěte do MŠ).
- **Povinností zákonných zástupců dítěte je vodit dítě do MŠ zdravé ( ohleduplnost k zachování zdraví ostatních dětí a personálu).**
- **Zákonní zástupci upozorní učitelku na případné alergie aj. zdravotní omezení dítěte. Pokud má dítě lékařem nařízenou dietu – je nutné přinést potvrzení od lékaře a vše domluvit s vedoucí školní jídelny - paní Masarykovou.**
- **Zákonní zástupci jsou povinni si dítě vyzvednout z MŠ nejdéle do konce provozní doby tj. do 16,00 hod.. V 16,00hod. se uzamyká budova MŠ..**
- **Zákonní zástupci jsou povinni veškeré změny údajů v Evidenčním listu v průběhu školního roku neprodleně nahlásit učitelkám ve třídě.**
- MŠ pracuje podle vzdělávacího programu „ Poznáváme a objevujeme svět kolem nás“, který je možné vyžádat si k nahlédnutí u pí učitelek v jednotlivých třídách.
- Zákonní zástupci mají právo být informováni o prospívání svého dítěte.
- **Uvítáme i různou pomoc rodičů pro MŠ (sponzorské dary, brigády aj.). Děkujeme.**

- **Školní stravování:**
- Dopolední svačina – 13,00 Kč
- Oběd - 21,00 Kč, děti s odkladem školní docházky 24,-Kč
- Odpolední svačina - 10,00 Kč
- Stravné se hradí zálohově – celodenní docházka – přibližně činí 850,- Kč.
- Stravné se hradí vždy měsíc předem bezhotovostním převodem, trvalým příkazem.
- č. účtu ŠJ 187875244 /0300
- Strávník musí být z oběda omluven den předem, nejdéle však do 6,30hod. ráno. Pouze tehdy se mu cena oběda nepočítá. . Neodhlášený oběd si může vyzvednout mezi 11,00 – 11,30 hod. v jídelně ZŠ.

- Zaměstnanci MŠ:
- Alena Kasalová - vedoucí učitelka MŠ
- Alena Komzáková - učitelka
- Radka Procházková - učitelka
- Eva Kratochvílová - učitelka
- Kateřina Vinšová - učitelka
- Alena Palásková - učitelka
- Lenka Poláchová - školní asistent
- Olga Špalková - správní zam.
- Lenka Poláchová - správní zam.
- Martina Babková - správní zam.

**Telefony:** - MŠ 313 101 035  
 ŽS 311 537 761, 313 101 033  
 ŠJ 313 101 034  
 734768495 tento telefon MŠ pro případnou omluva dítěte na /strávníka/ na druhý den -  
**SMS (prosím omluvte nás, ale nejsme schopni na jednotlivé SMS odpovídat)**  
 + telefony do jednotlivých tříd (viz. nástěnky ve třídách)

**e-mail:** [ms.lochovice@seznam.cz](mailto:ms.lochovice@seznam.cz)

**webové stránky:** [www.skolalochovice.cz](http://www.skolalochovice.cz)

- Připravované akce: divadla, plavání, fotografování, besídky, hravá odpoledne, karneval, různé oslavy, výlety aj.

**UPOZORŇUJEME ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE DĚTÍ, ŽE SE NESMÍ SE SVÝMI DĚTMI, BEZ PŘÍTOMNOSTI PEDAGOGICKÉHO PERSONÁLU, Z DŮVODU BEZPEČNOSTI, ZDRŽOVAT NA ZAHRADĚ MŠ.**