

Informace pro rodiče

Do mateřské školy svému dítěti připravte:

- bačkory (bezpečné, s pevnou podrážkou, **NE** gumové, z umělé hmoty – CROCSY, **NE** pantofle)
- pyžamo (pokud bude dítě v MŠ odpočívat)
- oblečení na ven (tepláková souprava apod.)
- gumovky (zůstávají v MŠ v botníku)
- pláštěnku (zůstává v MŠ ve skřínce)
- náhradní oblečení (spodní prádlo, ponožky, punčocháče, triko aj.) - připravit do skříňky

VŠE MUSÍ BÝT PODEPSANÉ NEBO JINAK OZNAČENÉ!

Další důležité informace:

- zřizovatelem MŠ je Obec Lochovice
- od 1. 1. 2003 je MŠ součástí právního subjektu Základní škola a Mateřská škola Lochovice
- provoz MŠ je od 6,00 do 16,30 hod., v 16,30 hod. je budova uzamčena
- provoz **se přerušuje** v měsících: prosinec, červenec, srpen: o termínu přerušování provozu jsou rodiče včas informováni
- MŠ má 3 třídy
- kapacita MŠ je 81 dětí, zpravidla ve věku 3– 6 (7) let

Ukončení předškolního vzdělávání:

- a) dítě se bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než 2 týdny
- b) zákonný zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ
- c) ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte v MŠ lékař nebo školské poradenské centrum
- d) zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ nebo úplatu za školní **stravování** ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem školy jiný termín úhrady

- úplata za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ je stanovena ve výši 500,- Kč.
- splatnost úplaty nejpozději do 15. dne v daném měsíci, platba je možná v hotovosti u hospodárky ZŠ v úředních hodinách

Upřednostňujeme, když budete hradit úplatu bezhotovostním převodem trvalým příkazem, č. účtu ZŠ 187589336 / 0300.

- vzdělávání dítěte v posledním ročníku MŠ je bezúplatné
- zákonný zástupce dítěte je povinen oznámit MŠ předem známou nepřítomnost dítěte, není-li nepřítomnost dítěte předem známa, omluví dítě neprodleně.
- **při nástupu dítěte do MŠ zákonný zástupce svým podpisem potvrdí, že je dítě zdravé**
- před nástupem do MŠ je možné domluvit s vedoucí učitelkou MŠ postupnou adaptaci dítěte
- **děti se přivádí do MŠ zpravidla od 6,00 do 8,00 hod., po předchozí domluvě lze dítě výjimečně přivést do MŠ kdykoliv, dle potřeb rodiny**
- **dítě musí být předáno osobně učitelce ve třídě!**
- vyzvednutí dítěte z MŠ je možné po předchozí domluvě s učitelkou kdykoliv během dne
 - z MŠ si dítě vyzvedávají zákonní zástupci dítěte nebo pověřená osoba – na základě písemného zmocnění (formulář bude k dispozici u učitelky na třídě v den zahájení docházky dítěte do MŠ)
- **povinností zákonných zástupců dítěte je vodit dítě do MŠ zdravé (ohleduplnost k zachování zdraví ostatních dětí a personálu)**
- **zákonní zástupci upozorní učitelku na případné alergie a jiné zdravotní omezení dítěte.**
- **pokud má dítě lékařem nařízenou dietu – je nutné přinést potvrzení od lékaře a vše domluvit s vedoucí školní jídelny – p. Masaryková**

Zákonní zástupci jsou povinni si dítě vyzvednout z MŠ nejdéle do konce provozní doby, tj. do 16,30 hod. V 16,30 hod. se uzamyká budova MŠ!

- zákonní zástupci jsou povinni veškeré změny údajů v evidenčním listu v průběhu školního roku neprodleně nahlásit učitelkám ve třídě

- MŠ pracuje podle vzdělávacího programu „Poznáváme a objevujeme svět kolem nás“, který je možné vyžádat si k nahlédnutí u p. učitelek v jednotlivých třídách

- zákonní zástupci mají právo být informováni o prospívání svého dítěte

Vítáme pomoc rodičů pro MŠ (sponzorské dary, aj.). Děkujeme.

Školní stravování:

- dopolední svačina – 16,00 Kč

- oběd - 30,00 Kč, děti s odkladem školní docházky 34,-Kč

- odpolední svačina - 13,00 Kč

Stravné se hradí zálohově – celodenní docházka – činí přibližně 1180,- Kč. (59x20 dní v měsíci)

Stravné se hradí vždy měsíc předem bezhotovostním převodem, trvalým příkazem.

- č. účtu ŠJ 187875244 /0300

Strávník musí být z oběda omluven den předem, nejdéle však do 6,30 hod. ráno.

Pouze tehdy se mu cena oběda nepočítá. Neodhlášený oběd si může vyzvednout mezi 11,00 – 11,30 hod. v jídelně ZŠ.

Zaměstnanci MŠ:

Bc. Martina Švarcová - vedoucí učitelka MŠ

Alena Komzáková - učitelka

Radka Procházková - učitelka

Eva Kratochvílová - učitelka

Alena Palásková - učitelka

Martina Babková - učitelka

Lenka Poláchová – asistent pedagoga

Bc. Pavla Grmelová – asistent pedagoga

Hana Smržová – školní asistent

Zdeňka Kocmanová - správní zaměstnanec

Lenka Poláchová - správní zaměstnanec

Kontakty:

MŠ: 313 101 035, 734768495

ŽS: 311 537 761, 313 101 033

ŠJ: 313 101 034

+ telefony do jednotlivých tříd (viz. nástěnky ve třídách)

e-mail: ms.lochovice@seznam.cz

webové stránky: www.skolalochovice.cz

UPOZORŇUJEME ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE DĚTÍ, ŽE Z DŮVODU BEZPEČNOSTI SE NESMÍ SE SVÝMI DĚTMI, BEZ PŘÍTOMNOSTI PEDAGOGICKÉHO PERSONÁLU, ZDRŽOVAT NA ZAHRADĚ MŠ.

V Lochovicích

Mgr. Radka Hlaváčová
ředitelka ZŠ a MŠ Lochovice,
okres Beroun, příspěvková organizace